

OFFRE EMPLOI

Accompagnateurice Socio-Professionnel.le

*CDD - Juin à Décembre 2026
Temps partiel – 20h semaine*

L'association Le Sas, Chantiers d'Insertion Restauration du Patrimoine Bâti recrute un.e accompagnateurice socio-professionnel.le pour la période de juin à décembre 2026, en temps partiel (20h / semaine).

DESCRIPTION DU POSTE

Missions

Rattaché.e à la Coordinatrice de Parcours, vous l'assistez dans le suivi et l'accompagnement socio-professionnels des salarié.e.s en parcours au sein de la structure, notamment par :

- L'animation et la tenue des entretiens mensuels individuels et des points de passage de fins et renouvellements de contrats,
- La réalisation des démarches administratives liées aux besoins et demandes identifiées durant les entretiens (mobilité, logement, santé, emploi, aides, déclarations),
- La co-construction et la co-animation d'ateliers collectifs thématiques élaborés suivant les problématiques et les sujets liés aux parcours (gestion des budgets, démarches vers l'emploi, relations professionnelles, communication, code de la route, hygiène et alimentation, etc.),
- Le support à la valorisation des Actions de Formation en Situation Professionnelle (AFEST) au sein des activités chantier.

Responsabilités

Vous aurez en charge le suivi de 4 équipes sur les communes de Saintes et de Burie, soit l'équivalent d'une quinzaine de personnes. A ce titre, vous serez l'interlocuteurice privilégié.e pour recevoir et traiter les demandes des salarié.e.s, et pour la coopération avec les encadrant.e.s techniques d'insertion pour le suivi quotidien des parcours.

Pour ce faire, il vous faudra :

- Mettre à jour le logiciel et les documents de suivi de parcours des salarié.e.s qui vous seront confié.e.s,
- Participer aux réunions collectives pour le partage et les échanges d'informations,
- Reporter à la ligne managériale (Coordinatrice de Parcours et Direction) sur tous les éléments importants.

ATTENDUS

Compétences

Pour mener vos missions, il vous sera demandé de maîtriser :



- L'utilisation d'outils informatiques (pack Office, logiciels en ligne),
- La connaissance des dispositifs sociaux et professionnels en support aux salarié.e.s (aides, emploi, mobilité, logement, santé, handicap, etc.),
- La tenue d'entretiens de suivi de parcours individuels,
- La rédaction de comptes-rendus écrits sur les documents de référence,
- L'élaboration d'ateliers collectifs sur une base d'ingénierie pédagogique,
- L'animation de sessions collectives.

Comportements

En regard de la relation aux salarié.e.s en parcours, il est attendu :

- Une capacité d'écoute active,
- De la communication non-violente,
- Une posture de responsabilisation,
- Une aisance au cadrage et au recadrage.

Au sein de l'équipe de la structure, il est attendu :

- Un esprit de coopération,
- Une capacité de synthèse,
- De l'empathie,
- De la transparence.

Le permis B est obligatoire.

ORGANISATION

Des déplacements sont à prévoir entre la commune de Saintes et de Burie, ainsi que pour vous rendre sur les chantiers dans le cadre des suivis individuels et collectifs des salarié.e.s.

Des véhicules de service sont mis à disposition pour les déplacements.

Le temps de travail sera de 20 heures par semaine, tous les matins, de 8h à 12h, du lundi au vendredi.

CONDITIONS

Vous serez recruté.e en tant qu'Accompagnateurice Socio-Professionnel.le Niveau A à 285 points CCN ACI.

Merci d'adresser vos candidatures (CV + Lettre de motivation) à recrutement@lesas17.fr ou par courrier à l'attention de

Monsieur Le Président, Pierre HERVE
Association Le Sas
21 rue de l'Abattoir
17100 SAINTES