

# Les Open badges d'INAÉ

La reconnaissance des salariés en insertion

PEPITES



Parcours  
Engageant  
Pour l'  
Inclusion et les  
Transitions des  
Emplois  
Solidaires

Avec le soutien de



Cofinancé par  
l'Union européenne

# Les Open Badges



Créés en 2011 par un ensemble de personnes agissant pour le droit à la reconnaissance au delà des cursus formels et pour favoriser la reconnaissance dite “ouverte”, c'est à dire la possibilité pour toutes et tous de se reconnaître et de reconnaître les autres.

Un Open Badge (ou badge numérique ouvert) est une image numérique contenant des informations et des fichiers qui permettent d'identifier une personne et d'illustrer l'ensemble de ses compétences, engagements et accomplissements. Il peut aussi contenir des recommandations extérieures, c'est à dire des témoignages de personnes pouvant attester de la compétence inscrite dans le badge.



# La reconnaissance des compétences dans l'IAE



Le manque de diplôme et de certification des personnes accompagnées crée un manque de visibilité des compétences, et donc une baisse de confiance en soi et des difficultés à parler de soi, de son parcours et de ses compétences



Reconnaitre les compétences d'une personne, c'est aussi valoriser des contextes d'apprentissage variés et des expériences transverses (bénévolat, aidant familiaux, vie quotidienne...)



En considérant que l'accès à l'emploi relève de compétences transverses, les actions de levée des "freins" à l'emploi deviennent des actions de montée en compétences. Les SIAE sont des lieux de montée en compétences.

En Nouvelle-Aquitaine, 74% des salariés en parcours ont un niveau inférieur au bac\*

Peu importe notre niveau de qualification, cela ne représente que 10 à 20 % de nos compétences acquises au cours de la vie.

# Le catalogue de badges d'INAÉ



Nous avons développé, en collaboration avec des SIAE, des prescripteurs et des entreprises, un ensemble de 14 badges organisés en “parcours” correspondant aux objectifs d’accompagnement. Nous souhaitons proposer un ensemble de badges qui s’adaptent aux pratiques existantes des SIAE, et donnent la possibilité d’intégrer les documents déjà présents : attestation de compétences, bilan d’évaluation, etc.

Ces badges ont un double objectif : d’une part, la valorisation individuelle des salariés en insertion, et d’autre part, la reconnaissance des actions menées par les équipes permanentes des SIAE, et inscrire leur travail dans une logique de montée en compétences.

Ces badges sont entièrement gratuits pour toutes les SIAE du territoire, ainsi que pour les structures membres des réseaux nationaux présents au sein d'INAÉ.



Cliquez sur les badges pour plus d'information

# Le catalogue de badges d'INAÉ



- Valoriser les premières actions menées en SIAE
- Considérer l'apprentissage du travail comme une montée en compétences concrète



Cliquez sur les badges pour plus d'information

# Le catalogue de badges d'INAÉ



- Reconnaître, valoriser et documenter les actions menant à l'autonomie
- Individualiser les parcours en rendant visible les différentes initiatives



Cliquez sur les badges pour plus d'information

# Le catalogue de badges d'INAÉ

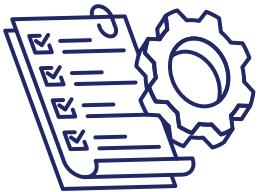


- Marquer les étapes nécessaire pour l'accès à l'emploi ordinaire
- Reconnaître les compétences spécifiques liées à la recherche d'emploi



Cliquez sur les badges pour plus d'information

# Obtention des Open badges d'INAÉ pour les salariés en insertion



## Pré-requis

- Réservé au SIAE de Nouvelle-Aquitaine et structures de l'ESS adhérentes de nos réseaux
- Mobiliser au moins trois personnes de l'équipe de permanents
- Disposer de matériel informatique et d'une connexion internet utilisables par les salariés en insertion



## RDV INAÉ Open Badges

Une fois par mois, un RDV INAÉ de 2h en visio est proposé par INAÉ pour découvrir le dispositif en détail et poser toutes vos questions. Il est conseillé d'inscrire tous les permanents qui souhaitent participer à la mise en place.

Infos et inscriptions :

[\*\*CLIQUEZ ICI\*\*](#)



## Prix et durée

L'utilisation des badges d'INAÉ est gratuite pour toutes les SIAE de Nouvelle-Aquitaine. Ce déploiement est proposé dans le cadre du projet PEPITES qui prend fin en juin 2026.

La mise en place des badges nécessite un minimum d'une demi-journée de travail, avec ou sans INAÉ. Le temps nécessaire par ailleurs dépend des conditions de d'obtention.

# Obtention des Open badges d'INAÉ pour les salariés en insertion

## Étape 1

### Choisir les badges et en définir les critères, le mode d'évaluation et le processus pour réaliser les demandes

Pour que les badges choisis correspondent à la réalité des SIAE, les permanents doivent définir les critères propres à la structure ainsi que le moment où la demande sera faite.

#### Par exemple :



**Critère** : avoir validé sa période d'essai

**Preuve** : Attestation ou copie du contrat en masquant les informations personnelles

**Evaluateur** : ASP/CIP ou direction

**Processus** : a l'issu de la signature du renouvellement, le badge est demandé avec l'aide du permanent

Afin de faciliter la mise en place, nous mettons à disposition des structures une **boîte à outils** que vous pouvez télécharger en vous connectant à votre espace membre sur notre site internet.

Les SIAE peuvent adapter les badges aux supports déjà existants

INAÉ les accompagne pour trouver ce qui convient le mieux aux permanents et aux personnes en insertion

L'objectif, c'est que chaque structure adapte le dispositif en fonction de ses moyens et de tout ce qui existe déjà



# Obtention des Open badges d'INAÉ pour les salariés en insertion

## Étape 2

### Mobiliser les salariés en parcours pour la création des comptes sur



(Plateforme sur laquelle les badges sont stockés et peuvent être demandés et enrichis, cliquer sur le logo pour accéder au site)

Pour obtenir un Open Badge, il est nécessaire d'avoir un compte personnel sur [Open Badge Passport](#). Un mode d'emploi pas à pas est disponible dans la Boîte à Outils des Open badges d'INAÉ.

La création de compte est gratuite et aucun usage commercial n'est fait des données transmises.

Une adresse mail individuelle est nécessaire. Vérifiez en amont que les salariés en insertion ont bien accès à leurs mails avant de demander les badges.

Si nécessaire, INAÉ peut vous aider à organiser et à animer un atelier de création de compte sur Open Badge Passport.



# Obtention des Open badges d'INAÉ pour les salariés en insertion

## Étape 3

### Intégrer les demandes de badge dans le quotidien de la structure

Chaque structure est différente, c'est pourquoi différentes façons de demander les badges peuvent exister.

En fonction de vos habitudes, infrastructures et temps mobilisable pour les permanents et les salariés en insertion, vous pouvez choisir parmi plusieurs options, et même opter pour un fonctionnement hybride.

Les demandes peuvent se faire :

- En binôme ASP/SEP après échange sur les compétences
- Collectivement lors d'ateliers, co-animés ou non avec INAÉ
- Individuellement par les salariés en affichant les badges dans des espaces collectifs

# Obtention des Open badges d'INAÉ pour les salariés en insertion

## Étape 4

### Validation des demandes de badges

Toutes les demandes de badge doivent être validées. Les demandes sont centralisées par INAÉ et sont traitées en fonction de ce qui est décidé au moment de la mise en place :

- Validation systématique : la SIAE s'engage à faire demander les badges qui correspondent aux compétences détenues, toutes les demandes provenant de la structure sont donc validées
- Validation en comité d'attribution : les demandes sont mises de côté par INAÉ et sont traitées en équipe (possibilité de mutualiser avec d'autres structures).

**Dans tous les cas, il est nécessaire d'informer INAÉ du processus choisi avant de procéder aux demandes de badges avec les salariés.**

# Obtention des Open badges d'INAÉ pour les salariés en insertion

## Étape 5

### Enrichir et faire vivre les badges

Pour qu'un badge soit porteur de sens, il doit être enrichi. Cela consiste à ajouter dans le badge un ensemble de "preuves" et de document qui permettent d'illustrer la compétence valorisée.

Il existe deux façons d'enrichir un badge :

- **L'ajout de preuve** : au moment de la demande (ligne "ajouter une preuve") mais aussi une fois le badge obtenu (onglet "enrichir"), possibilité d'ajouter tout type de document numérique permettant de documenter la compétence
- **La recommandation/l'endossement** : pour n'importe quel badge, il est possible de demander à des témoins de notre compétence d'ajouter au badge une "recommandation" extérieure (voir pages suivantes)

INAÉ propose des modèles d'attestation de compétences à faire signer aux ASP/ETI ou direction pour valoriser les compétences acquises dans la SIAE. A retrouver dans notre boîte à outils !



# Le cycle de vie des Open Badges

Définir quelles sont les compétences transverses développées dans mon organisation (ex. : en lien avec le support d'activité, développées lors de modules de formation, ou tout autre contexte) et présentes dans les badges d'Inaé.

Valoriser les badges dans les documents d'accueil, d'évaluation et de suivi et auprès des entreprises clientes et/ou accueillantes de personnes en parcours



Accompagner les personnes à la création de leur compte open badge passport et à demander les badges en lien avec les compétences identifiées

Viser l'amélioration continue en encourageant le partage et l'enrichissement individuel et collectif des badges numériques... en identifiant de nouvelles compétences !

# Le rôle de nos partenaires

Pour que les compétences rendues visibles par les Open Badges d'INAÉ soient pleinement reconnues, nous souhaitons également donner aux entreprises la possibilité d'ajouter leur pierre à notre édifice de reconnaissance !

**Pour les entreprises  
accueillant des salariés en  
insertion**

Une entreprise qui accueille un salarié en insertion (stage, PMSMP, client d'une SIAE...) peut, si la personne accompagnée dispose d'Open Badges, témoigner de la compétence du salarié. Cette recommandation peut se faire à l'initiative de l'un ou de l'autre :

- **À l'initiative du salarié en insertion** : se rendre sur Open Badge Passport, accéder au badge puis à la section "Recommandation" et cliquer sur "solliciter une recommandation". Il devra formuler sa demande et ajouter l'adresse mail de la personne à qui la demande est adressée.
- **À l'initiative de l'entreprise** : accéder au badge de la personne (avec un QR code ou par recherche sur Open Badge Passport), puis cliquer sur "Recommander".

**Les entreprises sont des acteurs clés dans la reconnaissance des compétences informelles !**



# Le rôle de nos partenaires

Pour que notre démarche fonctionne, il est nécessaire de créer un écosystème et de permettre à toutes les personnes qui le souhaitent de montrer leur soutien au dispositif.

**Pour les individus qui  
souhaitent soutenir  
notre action**

Nous avons créé le badge “Badgeons l’IAE en Nouvelle-Aquitaine” pour que chaque individu, acteur ou non de l’IAE et de l’ESS, puisse montrer son soutien à notre démarche.

En demandant ce badge à validation automatique, vous pouvez rendre visible votre engagement pour la reconnaissance des compétences mobilisées et développées dans les structures d’insertion par l’activité économique de Nouvelle-Aquitaine.



En cliquant sur l’image ci-dessus, vous accéderez au formulaire de demande de badge. Une fois cette demande envoyée, vous recevrez un mail vous invitant à créer votre compte sur Open Badge Passport. Vous pourrez ensuite partager ce badge sur vos réseaux sociaux pour que votre soutien soit visible !

# Le rôle de nos partenaires

Un badge ne peut être détenu que par une personne physique. Pour les organisations partenaires, les réseaux, les collectivités et tout autre structure souhaitant nous soutenir, vous pouvez faire un geste de reconnaissance grâce à l'endossement.

**Pour les organisations  
qui souhaitent valoriser  
notre initiative**

L'endossement d'un Open Badge, c'est le fait, pour une personne ou une organisation, de montrer et de témoigner de la valeur d'un badge. Il peut prendre plusieurs formes à découvrir en cliquant sur les textes ci-dessous :

- L'endossement d'un émetteur apparaît sur l'ensemble des badges créés par un même émetteur\* et constitue une preuve de confiance entre organisations
- L'endossement d'un badge ne concerne qu'un seul badge et peut, par exemple, valoriser une compétence spécifique ou montrer une co-construction de badge

**Ils nous soutiennent déjà :**

**la coopérative  
tiers-lieu(x)**

Mouvement  
des **Entreprises** de France 

**Et c'est toujours  
gratuit !**



# Merci !

Nous vous remercions d'avoir pris connaissance de notre dispositif d'Open Badges.  
Pour toute question, vous pouvez contacter :



**Fanny Alexandre**  
Chargée de mission  
Déploiement des badges numériques  
 [f.alexandre@inae-nouvelleaquitaine.org](mailto:f.alexandre@inae-nouvelleaquitaine.org)

### Siège social

Centre Régional Vincent Merle  
102 avenue de Canéjan  
33600 PESSAC  
05 57 89 01 10  
contact@inae-nouvelleaquitaine.org

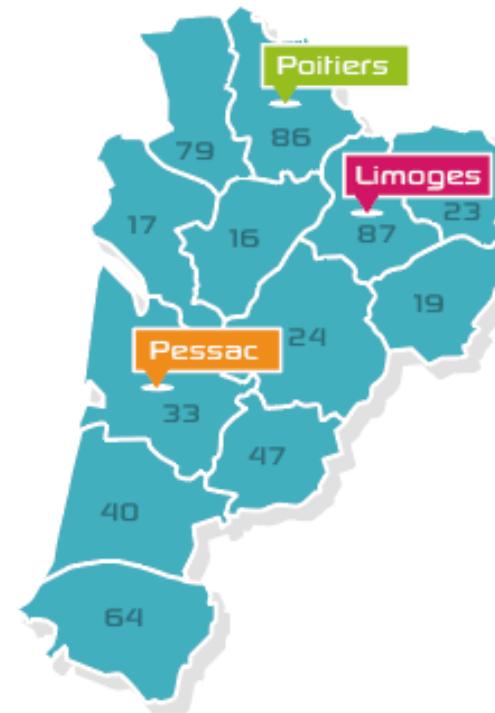


AGIR ENSEMBLE POUR L'INSERTION  
PAR L'ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE

### Site de Poitiers

6 bis rue Albin Haller  
86000 POITIERS  
05 49 88 07 29

contact.poitiers@inae-nouvelleaquitaine.org



### Site de Limoges

Bâtiment 25  
64 rue Armand Barbès  
87100 LIMOGES  
05 55 35 89 57

contact.limoges@inae-nouvelleaquitaine.org

[www.inae-nouvelleaquitaine.org](http://www.inae-nouvelleaquitaine.org)

## PEPITES



Parcours  
Engageant  
Pour l'  
Inclusion et les  
Transitions des  
Emplois  
Solidaires

Avec le soutien



## Pour adhérer

Vous êtes une SIAE ?

Adhérez à INAÉ en rejoignant l'un des 8 collèges



AGIR ENSEMBLE POUR L'INSERTION  
PAR L'ACTIVITÉ ÉCONOMIQUE